

COVID - 19

POLITIKA ZA UPRAVLJANJE KRIZNIM SITUACIJAMA

Suočeni s epidemijom koronavirusa, ICS će i dalje da djeluje odgovorno i transparentno, te ćemo nastaviti da kontinuirano analiziramo rizike u skladu s dokumentom ICS PRC 5.2.3., u provođenju svojih usluga i da u slučajevima eventualnih odstupanja od akreditacijskih kriterija (npr. spriječenost provođenja audita/kontrola/aktivnosti vrednovanja kod klijenta, spriječenost uzorkovanja kod klijenta, nemogućnost provođenja pregleda proizvodnje itd.). Donosit ćemo odluke kojima nećemo ugroziti nepristrasnost, niti tehničke značajke svojih aktivnosti.

Kontinuirano pratimo razvoj situacije povezane s **COVID - 19**. primjenjujući preporuke i opće mjere zaštite Štabova za civilnu zaštitu BiH, Zavoda za javno zdravstvo BiH, nadležnih ministarstava, te preporuke Hrvatske akreditacijske agencije. kao i informacije iz

IAF dio –	(“eng. Statement on COVID-1”);
IAF ID3	(“eng. Management of Extraordinary Events or Circumstances Affecting ABs, CABs and Certified Organizations”);
IAF MD4-	(“eng. IAF Mandatory document for the use of information and communication technology (ICT) for auditing/assessment purposes Issue”);
IAF MD12	(“eng. Principles on Remote Assessment”).

INFORMACIJA ZA POSTOJEĆE KLIJENTE

Rukovodstvo ICS je stava da će do daljnjeg auditi sistema upravljanja provoditi alternativnim metodama koje mogu uključivati pregled relevantne dokumentacije izvan mjesta ili audit na daljinu (eng. “remote audit”). Alternativna metoda auditiranja neće u cijelosti zamijeniti redovni audit na lokaciji certificirane organizacije, jer ova metoda ne omogućuje procjenu svih zahtjeva referentnog standarda, ali je obavezna za provjeru kontinuiteta sistema upravljanja u organizaciji do trenutka kada pandemija bude suzbijena! (vidi t.9.4.1.zahtjev ISO/IEC 17021-1:2015.). Proces realizacije tzv “audita na daljinu” mora biti obostrano prihvaćen! ICS čuva dokumentiranu informaciju o tom pristanku.

Proces realizacije tzv “audita na daljinu” sličan je “audit na licu mjesta” uz razliku da se koristi ICT. Npr., ICS-ov auditor provodit će intervju sa zaposlenicima certificirana organizacija koristeći audio i video konferencijski poziv. Dokumentirane informacije mogu se pregledati ili direktno za vrijeme audita na daljinu tj. za vrijeme video konferencije ili nakon audita na daljinu.

POLITIKA ZA UPRAVLJANJE KRIZNIM SITUACIJAMA

COVID – 19 rev 01/2020

Prilikom realizacije tzv “audita na daljinu” će se obaviti razgovor sa:

- Rukovodstvo,
 - procesi rukovođenja i preispitivanja sistema,
 - kontekst organizacije,
 - rizici (trenutna situacija i planovi),
 - realizacija ciljeva i planovi ,
 - zainteresirane strane,
 - rezultati internih audita.
- Predstavnik nabavke
 - odobrenje i nadzor dobavljača,
 - povezani rizici (trenutna situacija i planovi),
- Predstavnici proizvodnje/montaže/pružanja usluga
 - zapisi uključujući planove,
 - realizaciju, umjeravanje i održavanje opreme i sl.,
 - vanredne situacije (*ako ih je bilo*) uključujući povrede na radu, izvještaji inspekcijskih tijela itd.
 - povezani rizici (trenutna situacija i planovi),
- Predstavnik ljudskih potencijala
 - zapisi o edukaciji, zapošljavanju, uvođenju u posao,
 - povrede na radu, izvještaji inspekcijskih tijela, itd.
 - povezani rizici (trenutna situacija i planovi),
- Predstavnik prodaje
 - procesi nuđenja-ugovaranje i povratne informacije s tržišta,
 - pregled ugovora, (kašnjenje u isporukama), veza s planiranjem realizacije itd
- Predstavnik logistike
 - Planiranje, odnosi s planiranjem realizacije, povratne informacije s tržišta,
- Predstavnik dizajna i razvoja
 - Pregled razvoja, planovi, povratne informacije s tržišta,
- Predstavnici za specifične standarde
 - razgovor o pregledanim informacijama (npr. zapisi o otpadu, povredama na radu) i povezani rizici (trenutna situacija i planovi),
 - rizici (trenutna situacija i planovi),
 - dosadašnji izvještaji (izvještaji s audita, pregled sistema, itd).

Kada je to moguće, proces realizacije tzv “audita na daljinu” će biti završen, tehnički pregled uz preporuke o nastavku certifikacije ili recertifikaciji. Tom prilikom će biti kreiran standardni izvještaj od strane auditora i isti poslan klijentu putem e-maila.

VREMENSKI OKVIRI

PROVOĐENJE AUDITA ZA KLIJENTE KOJI SU KOMPLETNO ZATVORENI I AUDIT SE NE MOŽE PROVESTI NA DALJINU.

Nadzor – PRVA GODINA

(nakon certifikacije ili re-certifikacije) - normalni rok za provođenje može biti produžen do šest (6) mjeseci – Provođenje audita najkasnije osamnaest (18) mjeseci nakon početnog ili recertifikacijskog audita.

Nadzor – DRUGA GODINA

Nema promjena, fleksibilno - ali bi trebalo završiti tokom kalendarske godine.

RECERTIFIKACIJA

Ako je primljena pismena potvrda o potpunom zatvaranju lokacije klijenta, dopušteno je produženje roka od šest (6) mjeseci.

Rizik odstupanja od zahtjeva za certificiranjem umanjuje se zatvaranjem kompanije.

NOVI KLIJENTI

INICIJALNI (CERTIFIKACIJSKI AUDIT)

FAZA 1 – može se provesti tzv “audita na daljinu” u skladu s t.9.3.1.2. zahtjeva ISO/IEC 17021-1:2015.

FAZA 2 – potrebno ju je odgoditi koliko bude bilo potrebno (ali unutar dvanaest (12) mjeseci). Onda kada se provede audit na lokaciji, može biti donesena odluka o certifikaciji. Ova faza certifikacijskog audita će se moći provesti kada se za to steknu uslovi, tj. kada se povuku donesene odluke o uzrokovane pandemijom **COVID -19**.

U skladu s našim principom „Sigurnost na prvom mjestu“, slijedimo smjernice koje je utvrdila posebna radna grupa za vanredne situacije **COVID-19**.

To uključuje osiguravanje da naša organizacija djeluje u skladu s protokolima zvaničnih organa, kako međunarodnih organizacija, tako i savjetima lokalnih zdravstvenih ustanova, ovisno o tome ko postavlja najstroža pravila.

Naši zaposlenici i auditori se maksimalno brinu o održavanju čistoće.

Na dnevnoj bazi se dezinficiraju vozila, računari kao i radne i druge površine u našim poslovnim objektima. Tamo gdje su to naložile lokalne vlasti, moraju se nositi rukavice i maske. Kako bismo zaštitili naše klijente i auditore, izdali smo skup jednostavnih smjernica koje se odnose na socijalno distanciranje i higijenu, kao i na postupke za eventualnu karantenu. Prilagodili smo organizaciju kako bi umanjili, a gdje je moguće i potpuno eliminirali međusobne kontakte između klijenata i naših zaposlenika. ICS će i dalje konstruktivno odgovarati na potrebe naših klijenata i zaposlenika i nastaviti će poboljšavati naše procese dok se situacija razvija, u skladu sa smjericama globalnih i lokalnih vlasti.

Kontinuirano pratimo sve smjernice od strane IAF –a u vezi nastavka procesa certifikacije

S obzirom na stalnu promjenu situacije, gore navedene smjernice će se sedmično pregledati i, po potrebi, mijenjati. Sigurnost svih je prioritet ICS-a i činimo sve što je u našoj moći da podržimo certifikaciju naših klijenata. Molimo Vas da nas kontaktirate ako imate bilo kakva pitanja vezana na gore navedenu politiku.

S poštovanjem,

INSTITUT ZA CERTIFICIRANJE SISTEMA
Džemala Bijedića 129, Novi grad - Sarajevo

Telefon : + 387 33 831 550
dežurni telefon: + 387 61 104 392
dežurni telefom: + 387 63 391 930
e-mail: info@ics-norm.com
web: www.ics-norm.com